| | | |
|---|---|---|
| | **BAHAGIAN PELESENAN**<br>**JABATAN PELESENAN DAN PENGUATKUASAAN**<br>**MAJLIS DAERAH BATU GAJAH,**<br>**JALAN HAJI ABDUL WAHAB**<br>**31000 BATU GAJAH** | |
| | **BORANG MELETAKKAN KERUSI MEJA DILUAR PREMIS MAKANAN (RESTORAN / KEDAI MAKAN)** | |
| | BORANG/MDBG/JP-25 Pind.02 | No. Telefon : 05-3632020 / 05-3632030<br>No. Fax : 05-3665930<br>E-Mal : pelesenan@mdbg.gov.my |

**KAWASAN** **: .....**

**RUJ.FAIL** **:MDBG .....NO.RUJUKAN LESEN : .....**

**1. MAKLUMAT PEMOHON**

1.1. Nama **: .....**

1.2. No.K/P **: .....**

1.3. No.Tel **: .....**

1.4. Warganegara **:** ( ) Warganegara ( ) Penduduk Tetap

**2. MAKLUMAT PERNIAGAAN**

2.1. Jenis Perniagaan **:.....**

2.2. Alamat Premis Perniagaan **:.....**

**.....**

**.....**

2.3 Masa Perniagaan : Dari _____ sehingga _____

2.4 Jumlah Kerusi / Meja : Meja - 1-5 ( )

Meja - 6-10 ( )

2.5 Lokasi Premis **:.....**

***(sila sertakan pelan lakaran)***

**PERAKUAN PEMOHON**

Saya **.....** No.K/P **.....** mengaku bahawa butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Majlis Daerah Batu Gajah,Perak.

**.....**
(Tandatangan Pemohon)

Nama **:.....**

No.K/P **:.....**

| **UNTUK KEGUNAAN PEJABAT** | |
|---|---|
| **CAP TARIKH TERIMA :**<br>**TANDA TANGAN PEGAWAI:** | |
| **MAKLUMAT PEMBAYARAN PEMOHON** | |
| **NO.RESIT** **:.....**<br>**TARIKH BAYARAN** **:.....** | |

**SURAT AKUAN BERKANUN**

Saya _____ No. K/P _____

yang beralamat di _____

dan menjalankan perniagaan di _____

_____

(selepas ini dirujuk sebagai “Premis tersebut”) dengan sesungguh dan sebenarnya mengakui bahawa :-

1) Saya hanya akan menggunakan 2 kaki daripada kaki lima di hadapan Premis tersebut seperti yang dinyatakan dalam kebenaran yang diberikan dalam permit perniagaan di kaki lima;
2) Saya bertanggungjawab untuk memastikan tiada sebarang aduan mengenai penggunaan kaki lima di hadapan Premis tersebut;
3) Sekiranya sepanjang tempoh pemberian permit perniagaan di kaki lima premis tersebut terdapat sebarang aduan atau apa-apa kacauganggu kepada premis berhampiran atau orang awam atau persekitaran, tindakan penguatkuasaan oleh Majlis Daerah Batu Gajah (selepas ini dirujuk sebagai **“MDBG”**) akan dikenakan menurut peruntukan undang-undang yang berkaitan dan permit perniagaan tersebut boleh dibatalkan;
4) Pihak MDBG tidak akan bertanggungjawab untuk sebarang liabiliti dan tuntutan bagi sebarang kos yang berkaitan kerosakan, perpindahan atau kemalangan sekiranya ada sepanjang tempoh pemberian permit perniagaan di atas kaki lima;
5) Saya juga tidak akan mengemukakan sebarang tuntutan, bayaran atau apa-apa kos berkaitan kepada pihak MDBG terhadap sebarang pemasalahan yang berlaku sepanjang tempoh pemberian permit ini;
6) Saya sesungguhnya faham dan mempunyai pengetahuan bahawa permit perlu diperbaharui setiap bulan; dan
7) Saya berjanji akan mematuhi arahan-arahan yang diberikan oleh MDBG dari semasa ke semasa.

Saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini benar, serta menurut peruntukan **Akta Akuan Berkanun 1960.**

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh
yang tersebut nama di atas _____

_____

di _____

di Negeri _____

pada _____

Di hadapan saya,

.....
**(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah)**